



DATA OM MØDET

DATO: 8. januar 2018
TID: Møde: 18.00 – 20.00
STED: Kantinen

MØDEDELTAGER: **Forældrerepræsentanter:** Klaus E. Olsen // Henriette Ferris // Lotte Hassing
Medarb. repræsentanter: Ulla Rasmussen
Elevrepræsentanter:
Ledelsen: Andreas Hundebøll // Mikkel Sønderkov Nielsen// Camilla Nørreskov
AFBUD: Louise Beckett // // Kirsten Krone Reich// Lukas Preston // Oliver Lindeløv// Peter-Johan Raasø// Melissa Lutterodt // Hans Henrik Lomholt //
MØDELEDER: Klaus E. Olsen
REFERENT: Mikkel S. Nielsen (MN)

REFERAT

Pkt.	INDHOLD	DELMÅL
46.	Indledning – evt. justering af dagsorden. Opfølgning fra sidste møde ud fra sidste referat.	<ul style="list-style-type: none">- Velkomst til Camilla Nørreskov ny FFO leder.- Fælles forståelse af mødets indhold. - At følge op på de aftaler som blev indgået.
47.	Nyt fra elevråd.	Punkt udgik da der ikke deltog repræsentanter fra elevråd.
48.	Orientering fra FFO.	Velkommen til Camilla J. Nørreskov som ny afdelingsleder for FFO og indskolingen. AH orienterede om et økonomisk overskud for 2017 som søges overført til skolens samlede budget for 2018 til PCB projekter der ikke er færdiggjort. Årsagen til overskuddet er lavere lønudgifter, en konservativ budgetføring og øget børnetal. Bifrost (hus som en del af FFO) blev tømt i december da børnehaven Røde Sol skulle låne huset pga. vandskade i deres lokaler. Dette var meget akut, men skoleleder Andreas og en håndfuld medarbejdere tog teten med at tømme Bifrost på under tre dage.
49.	<u>Vedtagelse af principper om:</u> <ul style="list-style-type: none">- UV-differentiering- FFO- Erstatning af bortkomne UV-materialer	Alle tre principper blev vedtaget. De skal på hjemmesiden snarest muligt samt der skal sendes en besked på opslagstavlen til alle forældre omkring principperne. MN sender besked til forældrene.
50.	Implementering af skolens værdier.	Procesplanen blev gennemgået. Vi vil gerne have udarbejdet en plakat med de 4 værdier og en visuel tegning til hver værdi. Bestyrelsen afsøger deres netværk i forhold til at kende en grafiker som vil kunne udarbejde plakaten.
51.	Planlægning af næste møde og orientering om kommende SKB-valg.	Der er nedsat en valgbestyrelse som arbejder på at få gang i processen. Der bliver sendt information ud til alle forældre snarest samt lægges på hjemmesiden. Valget forventes afholdt i maj.
52.	Personalesituationen	Sygefraværsprocent for 2017 er opgjort til 5,66 procent. En lille gruppe af medarbejdere tegner sig for den største del. Alle medarbejdere er tilbage i fuldtid eller stoppet på Solvangskolen.
53.a	Kvalitetsrapporten	AH gennemgik kort tallene fra rapporten og at ledelsen skal skrive et 4 sider indstik til denne.
53.b	Afrunding og gennemgang af beslutninger og aftale.	

Med venlig hilsen
Mikkel S. Nielsen