



DATA OM MØDET

DATO: 12. oktober 2017
TID: Møde: 18.00 – 20.00
STED: Kantinen

MØDEDELTAGER: **Forældrerepræsentanter:** Klaus E. Olsen // Peter-Johan Raasø// Melissa Lutterodt // Henriette Ferris // Hans Henrik Lomholt // Lotte Hassing // Kirsten Krone Reich //

Medarb. repræsentanter: Ulla Rasmussen // Louise Beckett

Elevrepræsentanter: Lukas Preston // Oliver Lindeløv

Ledelsen: Andreas Hundebøll // Mikkel Sønderkov Nielsen

AFBUD: Hans Henrik Lomholt// Louise Beckett

MØDELEDER: Klaus E. Olsen

REFERENT: Mikkel S. Nielsen (MN)

DAGSORDEN

	INDHOLD	DELMÅL	ANSVARLIG
28.	Indledning – evt. justering af dagsorden. Opfølgning fra sidste møde ud fra sidste referat.	Fælles forståelse af mødets indhold. Der blev indskudt to punkter med PCB og trafik omkring Solvangskolen.. At følge op på de aftaler som blev indgået.	Mødeleder
29.	Nyt fra elevråd.	Elevrådet har ikke holdt møde- afholdes først i uge 43. Der er fokus på forbedringer i UM. På elevrådsmøderne er der 2 elever fra hver klasse.	Elevrep. Skoleleder
30.	Orientering fra FFO.	LØ orienterede omkring styregruppemøde d. 11.10. vedr. FFO'ens fremtid. Processen fortsætter på næste møde. Der blev holdt en fantastisk høstfest med fokus på haver til maver projektet.	LØ
30a	PCB - status	AH orienterede omkring PCB-projektet. Indvielse af UM fredag d. 13.10. Musiklokalet bliver ikke renoveret og lydisoleret da der ikke er flere penge. Gården er indrettet med græs, fliser og grus men legeværdien er 0 og der er ikke flere penge til at etablere legeredskaber mv. og det må vurderes at den samlede legeværdi er faldet. Ovenstående bør kommunikeres ud til forældrene i næste nyhedsbrev så alle er informeret om tilblivelsen!	AH
31.	Værdier og vision – opfølgning på	Det blev besluttet, at alle forældre-SKB medlemmer læser de fire sider igennem til den 27.10. med fokus på forældredelen "forældre". Kommentarer til denne del sendes over mail til	AH/ Klaus

	weekendens arbejde.	Klaus med cc til hele SKB. Eleverne behandler den del som handler om eleverne – dette tages op på elevrådsmøde torsdag i uge 43. Lukas giver Line besked om at det skal med som pkt.. Medarbejderne og ledelsen kommer ligeledes med ændringsforslag i uge 43.	
32.	Solvangskolen på Facebook – en opfølgning fra sidste møde.	Overvejende positivt i SKB men der bør udarbejdes retningslinjer for dette, og grundlæggende undersøge nedenstående; - Hvad er formålet og hvem er målgruppen og hvad vil vi med den? - Hvilke erfaringer er der fra andre skoler? - Hvad med 13 års reglen? - Fototilladelse hvordan styres dette i forhold til 700 elever? - Hvem skal være redaktør? - Det skal være en lukket gruppe. Henriette og Peter vil gerne sparre med Andreas omkring ovenstående.	AH
33.	Tidsplan for værdi/strategi-proces	Planen blev vedtaget hvor værdier og vision er endeligt fastlagt i december 2017.	Alle
34.	Principper om FFO.	Der var en mindre drøftelse om udkastet til princippet og dette tages op på næste SKB-møde. Skulle der være nogen som har rettelser sendes de til Kirsten	Louise/ Klaus
35.	Principper om undervisnings-differentiering.	Alle havde brug for at læse dette igennem igen. Drøftes på næste SKB-møde. Skulle der være nogen som har rettelser sendes de til Kirsten	Klaus /AH
35A	Trafik	Andreas var sammen med Skolepatrolje Bente til et borgermøde sammen med to kommunale folk fra Center for by og miljø, hvor der blev drøftet trafikale problemstillinger.	
36.	Personalesituationen.	Der er opslået en deltidsstilling frem til sommerferien til skolens ressourcecenter – Solsikken.	
37.	Afrunding og gennemgang af beslutninger og aftale.	Mikkel opfordrede alle forældre i SKB til at få tilmeldt sig forældre UNI-login se opslag på opslagstavlen fra 16.8 eller skolens hjemmeside under nyheder.	Mødeleder // referent

Med venlig hilsen

Andreas Hundebøll, Klaus E. Olsen & Mikkel S. Nielsen